Allmänna villkor

för användande av Knivbrev

Knivbrev AB, org.nr 556922-1947
Parmvägen 8, 187 53 Täby
info@knivbrev.se | 072-328 34 56
Version 2026-07-18 - korrigerad

Avtalsunderlag före beställning
Förköpsinformation: https://www.knivbrev.se/forkopsinformation/
Prislista: https://www.knivbrev.se/priser-slipa-knivar/
Mina sidor: https://mitt.knivbrev.se

Dessa Villkor tillhandahålls och godkänns före beställningen. Det separata samtycket till omedelbart utskick och start under ångerfristen lämnas i beställningsformuläret och dokumenteras i orderunderlaget. Villkoren reglerar därefter parternas rättigheter och skyldigheter inom det ingångna avtalet.

Dessa allmänna villkor (”Villkoren”) gäller mellan Knivbrev AB, org.nr 556922-1947 (”Knivbrev AB”), och den privatperson eller företagskund som beställer eller använder Tjänsten (”Användaren”). Med ”Konsument” avses en fysisk person som handlar huvudsakligen utanför näringsverksamhet. Villkoren utgör en del av det avtal som Användaren accepterar före beställningen tillsammans med förköpsinformationen och orderuppgifterna.

1. ALLMÄNT OM TJÄNSTEN

1.1. Knivbrev AB:s tjänst (”Tjänsten”) består i att Användaren beställer specialanpassat förpackningsmaterial och skydd (ett ”Knivbrev”) för att kunna skicka in godkända föremål för slipning. Användaren avgör själv när det mottagna Knivbrevet ska användas, inom de giltighetstider som anges i Villkoren.

Före beställningen får Användaren tillgång till förköpsinformationen på https://www.knivbrev.se/forkopsinformation/ och dessa Villkor. I beställningsformuläret lämnar Användaren dessutom ett separat och aktivt samtycke med följande innebörd: ”Jag har tagit del av förköpsinformationen och villkoren, och samtycker till att Knivbrevet skickas ut direkt. Jag förstår att detta innebär att tjänsten påbörjas under ångerfristen och att ångerrätten då kan påverkas enligt distansavtalslagen.”

Genom detta separata samtycke begär Användaren att Knivbrevet skickas ut direkt och att Tjänsten påbörjas under ångerfristen. Samtycket lämnas i beställningsformuläret och dokumenteras i orderunderlaget. Följderna vid ett senare utnyttjande av ångerrätten regleras i avsnitt 13.

För retur av slipade föremål gäller det fraktalternativ som Användaren valde och accepterade vid beställningen. Bestämmelserna om standardfrakt, express och transportgaranti finns i avsnitt 15.

1.2. Tjänsten består i att en Användare beställer hem Knivbrev (enligt definition nedan), med tillhörande specialtillverkat skyddsmaterial för att därefter via post kunna skicka främst knivar men även saxar och andra föremål till Knivbrev AB:s sliperi där dessa slipas av professionella slipare. Slipningen kommer att ske med samma höga standard som alltid erbjuds professionella Användare, det vill säga att samma kvalitet erbjuds både privatpersoner och företag utan att göra skillnad.

1.3. Behovet av att slipa ett föremål beror på kvalitet på materialet (stålet), hur ofta de används, vad de används till samt hur de underhålls och därför kan Användare själv, vid beställning av Tjänsten, välja med vilket tidsintervall denne önskar nyttja Tjänsten via ett löpande abonnemang eller om Användaren endast önskar nyttja Tjänsten vid ett tillfälle (engångsslipning). Exakt när Användaren väljer att skicka in Knivbrev för att slipa sina föremål avgör Användaren själv.

1.4. Knivbrev AB tillämpar förskottsbetalning och kan fakturera Användaren när avtalade kostnader uppstår, även om föremålen ännu inte har skickats in eller slipats. När Användaren väntar med att använda Knivbrevet utgör det fakturerade beloppet ett tillgodo för den beställda grundtjänsten under den ekonomiska giltighetstid som anges i Villkoren. För löpande abonnemang faktureras varje nytt Knivbrev i samband med att det skapas eller skickas ut som en förnyelse.

2. KNIVBREV

2.1. Det material som Knivbrev AB tillhandahåller i samband med Tjänsten omfattar specialanpassade kuvert, patenterade knivskydd, svarpostklisterlapp samt instruktioner för användande av materialet (”Knivbrev”) och underhållstips kring knivvård. Detta material är anpassat efter de föremål som Knivbrev AB slipar och de går att anpassa skydden till olika typer av föremål och även föremåls olika storlek.

2.2. Om Användare vid tillfälle behöver ett större Knivbrev, exempelvis om knivarna (blad och skaft) är längre än 40 cm, eller om Knivbrevet är för litet för att samtliga föremål ska rymmas utan att skada Knivbrevet och äventyra säker transport, ska Användaren skriftligen via e-post på info@knivbrev.se meddela Knivbrev AB angående detta. Om detta behov uppmärksammas senast fjorton (14) dagar efter det att Användaren mottagit ett Knivbrev antingen i samband med beställning av Tjänsten, i samband med utskick enligt abonnemang eller i samband med ett så kallat extrainskick skickar Knivbrev AB ett större Knivbrev utan extra kostnad, givet att Användaren inte redan har skickat föremål med det redan mottagna Knivbrevet, samt att Användaren har kvar och använder de skydd som medföljde det redan mottagna Knivbrevet vilka annars faktureras extra.

Om Användare redan har skickat föremål med det mindre Knivbrevet kommer det nya Knivbrevet att betraktas som ett så kallat extrainskick. Om Användaren i en sådan situation

har kvar och använder sig av knivskydd som tidigare mottagits kommer knivskydd ej att faktureras extra utan enbart de extra fraktkostnaderna kommer att faktureras.

Exempel: Om Användare beställer ett Knivbrev för fyra föremål och vid mottagande av Knivbrevet ser ett behov av ett längre Knivbrev men inte anmäler detta förrän Användaren har skickat de övriga tre föremålen med det första Knivbrevet kommer en ny faktura motsvarande fraktkostnaden att skickas när det fjärde föremålet skickas med det nya Knivbrevet. Det nya större Knivbrevet skickas även med en annan tjänst (myPack Collect) som innebär en extra kostnad på 50 kronor. Denna kostnad informerar Knivbrev AB Användaren och inväntar godkännande före Knivbrevet skickas ut.

2.3. Om Användare anmäler behov av ett större Knivbrev senare än inom angivna fjorton (14) dagar äger Knivbrev AB rätt att fakturera en avgift om tvåhundra (200) kronor för utskick av ett nytt Knivbrev.

2.4. Om Användare har förlorat något av det av Knivbrev AB tillhandahållna materialet ska detta anmälas via e-post på info@knivbrev.se. Knivbrev AB kommer då att tillhandahålla ett nytt Knivbrev med komplett uppsättning material i enligt med de uppgifter som Användaren angav vid den ursprungliga beställningen. Knivbrev AB äger rätt att fakturera en avgift om tvåhundra (200) kronor för att tillhandahålla sådant nytt material.

2.5. Om Knivbrevet eller något av knivskydden är skadade eller kan antas vara defekta ska det inte användas. Användande av skadat material kan leda till personskada i samband med leverans eller att föremål försvinner under transporten. Det är avsändaren som ansvarar för att kontrollera materialet för defekter. Exempel på skador på materialet kan vara om Användare själv skurit hål på knivskyddet vid införsel av knivar, om limningar eller svetsningar på knivskydd/knivbrev har släppt, eller om tejpen på knivskydden inte fäster i erforderlig utsträckning.

2.6. Användare ska alltid kontakta Knivbrev AB för konsultation om Användaren misstänker att något material är defekt eller saknas. Om anmälan om defekt eller skadat material sker inom fjorton (14) dagar från beställningen, eller mottagandet av utskick av Knivbrev enligt abonnemang tillhandahåller Knivbrev AB kostnadsfritt nytt material. Om sådan anmälan sker senare än inom angivna fjorton (14) dagar förbehåller sig Knivbrev AB rätten att debitera en avgift om tvåhundra (200) kronor för det nya materialet.

2.7. Knivbrev AB åtar sig inte under några omständigheter som helst att ansvara för skador som uppstår i samband med användande av defekt eller på egen hand justerat material. Ansvar för sådana skador åligger alltid Användare.

2.8. Om Användare efter beställning eller i samband med utskick av faktura inte mottagit sitt Knivbrev eller om något av det tillhörande materialet saknas ska Användaren anmäla detta till Knivbrev AB via e-post på info@knivbrev.se senast inom fjorton (14) dagar efter genomförd beställning eller direkt om fakturan anländer före Knivbrevet. Om sådan anmälan sker inom angivna fjorton (14) dagar från något av dessa tillfällen skickas ett nytt Knivbrev utan extra kostnad. Om sådan anmälan sker senare än inom angivna fjorton (14) dagar efter dessa tillfällen äger Knivbrev AB rätt att fakturera en avgift om tvåhundra (200) kronor för att skicka ett nytt Knivbrev.

2.9. Ett Knivbrev får innehålla högst sju (7) föremål och ska normalt innehålla minst två (2) föremål. Fler än sju föremål kräver två eller flera Knivbrev och kan därför medföra separata kundnummer, fakturor och OCR-nummer.

2.10. Det fysiska Knivbrevet och skydden kan, om materialet är helt och säkert, normalt sparas och användas i upp till sju (7) år. Den digitala returetiketten gäller däremot normalt i sextio (60) dagar enligt transportörens system. När etiketten gått ut ska Användaren beställa en ny via https://mitt.knivbrev.se och lämna Knivbrevet hos ett PostNord-ombud. Knivbrevet får inte läggas i en vanlig postlåda.

Den fysiska användningstiden ska hållas isär från den ekonomiska giltigheten för ett tillgodo, en kampanj, ett presentkort eller ett abonnemangsutskick. Sådan ekonomisk giltighet regleras i avsnitten 6, 7, 12 och 14.

3. KNIVBREVS ÅTAGANDEN

3.1. Knivbrev AB ska tillhandahålla transportmaterial samt vid senare valfritt tillfälle en professionell sliptjänst för privatpersoner och företagskunder samt sälja produkter av hög kvalité.

3.2. Knivbrev AB ska säkerställa att Användare tillhandahålls Knivbrev och tillhörande knivskydd enligt det antal som angavs vid ursprungsbeställningen.

3.3. När Knivbrevet har kommit fram och registrerats i sliperiet hanteras Pro normalt samma vardag och Sharp normalt inom två (2) vardagar. Reparationer, särskilda föremål, större skador, säkerhetsbedömningar eller ovanligt hög belastning kan ta längre tid. Angivna tider är normala måltider och inte en absolut leveransgaranti. Postgången till och från Knivbrev tillkommer.

3.4. Knivbrev AB ansvarar inte för förseningar som ligger utanför Knivbrev ABs kontroll. Sådana förseningar kan exempelvis föranledas av, men begränsas inte till, Postens hantering av Knivbrev. De tider som baseras på de val Användaren gör vid beställning är cirkatider för postgången! Exempelvis anges 3-4 vardagar + ev. helg som normal leveranstid för valet ”Standardfrakt” vid beställning (B-post). För valet ”Express” anges 1-2 vardagar (A-post). Knivbrev AB ersätter eller kompenserar inte Användaren för någon försening i postgången då sådant kan inträffa.

3.5. Knivbrev AB ansvarar inte för om Posten/brevbäraren, av vilken anledning det än må vara, väljer att inte leverera Knivbrev i Användares brevlåda eller utanför dörr, utan i stället aviserar för uthämtning vilket ligger utanför Knivbrev ABs kontroll. I den händelse att Användare inte hämtar ut sitt Knivbrev, varpå detta returneras till Knivbrev AB, äger Knivbrev AB rätt att fakturera Användare med en ny kostnad om tvåhundra kronor (200) kronor för att ånyo skicka Knivbrev till Användare.

3.6. Knivbrev AB returnerar slipade föremål enligt valt fraktalternativ. Om inget annat specifikt anges av Användaren, sker retur med PostNord Varubrev som kan innebära leverans i brevlåda eller utanför dörr, utan krav på kvittens. Risken för försändelsen övergår till Användaren vid avlämnande enligt PostNords definition av levererat, vilket kan vara dokumenterat genom GPS-data och/eller bild. Användare som önskar högre säkerhet ska välja transportgaranti med leverans mot kvittens hos postombud.

4. ANVÄNDARES ÅTAGANDEN

4.1. Användare åtar sig att försända föremålen i enlighet med de instruktioner som tillhandahålls i samband med utskick av Knivbrev samt information som från tid till annan tillhandahålls på www.knivbrev.se.

4.2. Användare åtar sig att säkerställa att samtliga föremål som skickas till Knivbrev AB är diskade och helt rena. Om föremål som inkommer inte uppfyller detta krav äger Knivbrev AB rätt att fakturera en avgift om femtio (50) kronor per föremål som inte uppfyller detta krav.

4.3. Användare ska vid beställning av Tjänsten tillhandahålla information om vilket antal föremål Användare önskar nyttja Tjänsten för samt vid hur många tillfällen per år Användaren önskar nyttja Tjänsten eller om det endast avser ett tillfälle - en engångsslipning.

4.4. Det åligger Användare att säkerställa att Knivbrev AB har korrekt information om Användarens adress. Om Användare angivit felaktiga adressuppgifter vid beställning, har begärt eftersändning eller har flyttat och detta resulterar i att Knivbrev returneras till Knivbrev AB förbehåller sig Knivbrev AB rätten att fakturera en avgift om tvåhundra (200) kronor för att ånyo skicka ut Knivbrevet till Användaren. Detta gäller oavsett om det är fråga om Användares första Knivbrev, utskick av Knivbrev enligt abonnemang eller ett extrainskick och engångsslipning. Användaren har alltid rätt att begära ut de uppgifter Knivbrev AB sparar (för vidare avsnitt, se rubrik GDPR nedan).

4.5. Användare ska alltid säkerställa att föremål som skickas till Knivbrev AB skickas i Knivbrev och med knivskydd av rätt storlek eller anpassade därtill och därmed säkerställa att transport av föremålet sker på ett för alla inblandade parter säkert sätt. Om så inte sker och Knivbrev AB därmed mottar föremål i knivskydd som exempelvis felaktigt klippts till eller av annan orsak kan innebära någon typ av skada vid transport förbehåller sig Knivbrev AB rätten att returnera föremålet i större eller nya knivskydd och därmed säkrare material och fakturera Användaren för denna extra kostnad med ett belopp om 200 kr för nytt material.

4.6. Användare ska vid osäkerhet om hur paketering av föremål ska ske kontakta Knivbrev AB via e-post på info@knivbrev.se varvid Knivbrev AB kan ge skriftligt besked därom. Sådant besked kan även innebära att Knivbrev AB ger sitt medgivande till att paketering sker på annat vis än vad som finns angivet i punkt 4.5 ovan.

4.7. Användarens Knivbrev skickas normalt ut nästföljande vardag. Vid hög belastning får Knivbrev AB avvakta i upp till fem (5) arbetsdagar innan en ny beställning eller förnyelse expedieras. Om ett tomt Knivbrev inte har kommit fram inom fjorton (14) dagar ska Användaren meddela detta till info@knivbrev.se.

5. SLIPNING

5.1. Knivbrev AB erbjuder professionell slipning där varje föremål bedöms individuellt utifrån stålsort, hårdhet, befintlig egg, bladgeometri, skick, användningsområde och säkerhet. Om Användaren inte har lämnat ett särskilt skriftligt önskemål som Knivbrev AB har bekräftat, får Knivbrev AB välja den metod, vinkel och form som enligt sliparens fackmässiga bedömning ger bäst kombination av skärpa, hållbarhet och funktion.

Knivbrev AB:s sliperfarenhet bygger på en hantverkstradition i tre generationer sedan 1965. Själva posttjänsten Knivbrev startades senare. Tillverkarens rekommendationer beaktas när de är relevanta, men Knivbrev AB är inte bundet till en viss maskin eller metod om en annan fackmässig lösning bedöms bättre för det aktuella föremålet.

5.2. De flesta köksknivar slipas på professionella bandsystem med kontrollerad materialavverkning, kemiskt kylda band och noggrann temperaturkontroll. Sliparen anpassar metod, tryck, bandhastighet och geometri efter kniven. Våtsten kan användas vid behov för detaljarbete, mycket hårda stål eller finjustering. Tormek används inte som standard för köksknivar med böjd eller konvex geometri, men kan vara lämplig för vissa föremål med rak slipfas.

Efter grundslipningen avgradas och poleras eggen normalt till omkring 5 000-6 000 grit. Högsta möjliga grit eller spegelblank egg är inte automatiskt bäst; överpolering kan försämra den praktiska skärförmågan. Konvex geometri bevaras när den hör till knivens konstruktion.

Knivbrev AB erbjuder två kvalitetsnivåer: Sharp och Pro. Båda är professionella slipningar. Sharp passar de flesta vanliga köksknivar och ger ett hållbart professionellt resultat. Pro innebär extra noggrann kontroll av vinkel, symmetri och geometri, och vinklar kan kontrolleras med laser. Aktuella priser framgår av https://www.knivbrev.se/priser-slipa-knivar/.

5.3. Tjänsten fokuserar på föremålets egg och funktion. Polering eller borttagning av skönhetsfel ingår inte om detta inte uttryckligen avtalats. För att återställa en rak, säker och fungerande egg kan mer material behöva avlägsnas än Användaren förväntat sig. Bladets höjd, kurva, spets, klack, profil eller tidigare felaktiga slipning kan därför behöva justeras. Knivbrev AB eftersträvar minsta rimliga materialavverkning men kan inte garantera att ursprunglig form eller dekor bevaras.

Knivar med klack slipas normalt ned eller justeras när det behövs för att hela eggen ska kunna ligga mot skärbrädan. Den som inte vill att klacken justeras måste meddela detta skriftligen före inskick och få önskemålet bekräftat. Följden kan annars bli att den bakre delen av eggen inte får full kontakt med underlaget.

5.4. Föremål med synliga sprickor kan komma att returneras oslipade, eller slipas så långt det är säkert för sliparen. Knivbrev AB tar inte betalt för oslipade föremål, men ersätter inte heller för föremål som inte kan slipas på grund av säkerhetsrisker.

5.5. I extremfall, där knivar är kraftigt angripna av rost, kan Knivbrev AB behöva avlägsna stora mängder material för att skapa en ny skäregg. Knivbrev AB avgör från fall till fall vad som är bäst för kunden, men Knivbrev AB kan inte garantera att en knivs form kan återställas utan att nya rostfläckar dyker upp.

5.6. Efter slipningen kan slipvax, metallpartiklar, tejp- eller limrester förekomma. Föremålen ska diskas före användning. Polering och rengöring kan göra äldre repor, fläckar och andra bruksspår betydligt mer synliga genom att ytan reflekterar ljus annorlunda. Sådana redan befintliga eller normalt uppkomna kosmetiska märken är inte fel i Tjänsten.

5.7. En lätt böjning kan ibland korrigeras, men resultatet beror på stålsort, härdning, bladets tjocklek och var böjen sitter. Härdade eller spröda blad kan spricka eller gå av vid riktning. Knivbrev AB garanterar därför inte att ett böjt blad kan rätas. Om en spets går av under ett fackmässigt försök formas normalt en ny fungerande spets utan extra arbetskostnad. Tvingande ansvar vid vårdslöshet påverkas inte.

5.8. Om sliparen av misstag orsakar en kosmetisk skada på handtag eller annan del som inte skulle bearbetas bedöms åtgärd och kompensation utifrån skadans betydelse och tillämplig lag. Knivbrev AB kan som goodwill avstå från slipkostnaden. En sådan standardlösning begränsar inte Konsumentens tvingande rättigheter om skadan beror på vårdslöshet.

5.9. Om Användaren har specifika önskemål om hur ett föremål ska slipas, ska detta tydligt kommuniceras via e-post till info@knivbrev.se och bekräftas av Knivbrev AB innan föremålet skickas in. Utan bekräftelse kommer föremålet att slipas enligt vår standardmetod.

5.10. Knivbrev AB använder etablerade professionella slipmetoder med modern utrustning, temperaturkontroll och kvalitetskontroll. Metoden anpassas löpande efter föremålet och kan därför förändras över tid. Slipningen avslutas med att råeggen avlägsnas och eggen färdigställs för praktisk användning. Föremålen ska diskas före användning eftersom mindre mängder slipvax, metallpartiklar eller limrester kan finnas kvar.

5.11. Knivbrev AB utför inte estetisk helrenovering om detta inte avtalats särskilt. Repor, rostfläckar, patina och andra skönhetsfel påverkar inte i sig skärförmågan och ingår normalt inte i Tjänsten.

Föremål som Knivbrev AB inte tar emot i den svenska tjänsten omfattar bland annat vapen och vapenliknande föremål, svärd och katana, Bowieknivar, keramiska eller så kallade porslinsknivar, titanknivar, hovknivar, skär till isborrar, osthyvlar, kvarndelar, överlocks- och symaskinsknivar, frisörsaxar och effileringssaxar samt traditionella ensidigt slipade japanska knivar som kräver särskild planslipning eller urasuki-behandling. Den aktuella prislistan och en skriftlig förhandsbekräftelse avgör om ett ovanligt föremål tas emot.

Om Användaren endast skickar föremål som Knivbrev AB inte kan eller får slipa, har Knivbrev AB rätt att debitera material och frakt enligt avsnitt 9, inklusive trehundra (300) kronor samt valda tillägg.

5.12. Tandade knivar och brödknivar bedöms individuellt. Om den befintliga tandningen är i tillräckligt bra skick skärps den befintliga profilen och originaltandningen behålls så långt det är möjligt. Om tandningen är för sliten eller skadad får den gamla profilen slipas ned och ersättas med en ny jämn, Victorinox-liknande tandning. En full omtandning kräver att några millimeter bladmaterial avlägsnas och kostar extra enligt aktuell prislista.

Sliparen väljer den metod som ger bäst resultat utifrån föremålets skick utan att kontakta varje Användare särskilt. Originaltandningen kan inte garanteras för alla fabrikat. Dubbeltandade knivar tas inte emot. Om inget annat har bekräftats slipas tandningen för högerhänt användning. Om Användaren behöver vänsterhandsutförande ska detta meddelas skriftligen före inskick.

5.13. HÅL, RILLOR, SLITSAR OCH GENOMBROTT NÄRA EGGEN. Om avståndet mellan den befintliga eggen och hål, urtag, rillor, slitsar, perforeringar, räfflor, dekorativa genomskärningar eller andra öppningar är för litet för att en sammanhängande och säker ny egg ska kunna skapas, ger Användaren genom avtalet Knivbrev AB rätt att utan separat konsultation slipa fram till, förbi eller genom sådana öppningar.

Knivbrev AB får därmed helt eller delvis ta bort, öppna upp eller förändra hålet, rillan, slitsen eller den dekorativa detaljen samt ändra bladets höjd, profil och geometri när detta enligt sliparens fackmässiga bedömning är nödvändigt för att återställa funktionen, skapa en säker egg eller rädda ett föremål som annars hade behövt lämnas oslipat eller kasseras. Knivbrev AB ska eftersträva minsta rimliga ingrepp men garanterar inte att ursprunglig design eller estetiskt uttryck bevaras.

Den som inte accepterar en sådan åtgärd måste lämna ett tydligt skriftligt förbud till info@knivbrev.se före inskick och få önskemålet registrerat. Föremålet kan då returneras oslipat om en säker och fungerande egg inte kan skapas utan åtgärden. Material- och fraktkostnader kan kvarstå. Ingen oväntad väsentlig tilläggskostnad tas ut utan Användarens godkännande.

5.14. Antika föremål, samlarföremål samt föremål med särskilt affektionsvärde eller ovanligt högt marknadsvärde ska identifieras skriftligen före inskick. Om detta inte görs behandlas föremålet som ett vanligt bruksföremål. Knivbrev AB garanterar inte bevarande av patina, märkning, signatur, dekor eller samlarvärde när material måste avlägsnas för att skapa en fungerande egg.

6. ABONNEMANG

Abonnemanget avseende Tjänsten gäller löpande tills vidare och förnyas automatiskt tills Användaren säger upp det. Förnyelse sker med det intervall som valdes vid beställningen, vid ett senare förnyelsetillfälle eller efter att Användaren själv har valt ett nytt förnyelsedatum. Ett val som exempelvis ”två Knivbrev per år” innebär återkommande utskick och inte att abonnemanget automatiskt upphör efter två utskick eller efter ett kalenderår.

Användaren kan via info@knivbrev.se eller https://mitt.knivbrev.se flytta ett kommande utskick, välja ett nytt förnyelsedatum eller pausa abonnemanget i upp till tjugofyra (24) månader. En automatisk eller manuell bekräftelse fungerar som dokumentation av den registrerade ändringen.

6.1. Användare kan vid beställningen själv välja vid hur många tillfällen per år samt för hur många föremål Användaren önskar erhålla Knivbrev och därmed nyttja Tjänsten (”Tillfällen”). Notera att Tjänsten är ”per år” och inte ”ett år”, dvs. väljer Användaren till exempel 2 Knivbrev per år så kommer det även ett 3:e, 4:e osv. tills abonnemanget avslutas. Det kommer alltså inte 2 Knivbrev ett år och därefter inga fler.

6.2. Om Användare önskar erhålla utskick av ett nytt Knivbrev vid en senare tidpunkt än vad som framgår av abonnemanget ska detta anmälas via e-post till info@knivbrev.se. Det går även bra att justera detta på Mina sidor. Nästkommande utskick av Knivbrev enligt abonnemanget kommer därefter att börja räknas från detta datum och ej ursprungsdatumet för beställningen.

6.3. Användare som önskar förändra sitt abonnemang till att omfatta ett annat antal tillfällen eller föremål kan meddela Knivbrev AB därom via e-post till info@knivbrev.se eller ändra detta på Mina sidor. Meddelande om förändrat antal Tillfällen eller föremål ska meddelas (eller justeras på Mina sidor) Knivbrev AB innan det att ett nytt Knivbrev redan har skickats till Användaren. Användare som väljer att förändra antal tillfällen per år kommer framgent att faktureras det pris som gäller för det nya antalet tillfällen enligt vid var tid gällande prislista som återfinns på hemsidan och som första val i huvudmenyn (www.knivbrev.se/priser-slipa-knivar).

6.4. Användaren kan använda ett utskick inom abonnemanget under den ekonomiska giltighetstid som framgår av beställningen, förnyelseintervallet eller Mina sidor. När nästa faktiska förnyelsedatum har passerat kan ett tidigare tillgodo förfalla om annat inte skriftligen har avtalats med Knivbrev AB. Detta ska hållas isär från att det fysiska Knivbrevet, om det är helt och säkert, kan sparas längre och i vissa fall användas efter ny returetikett och ny betalning enligt då gällande prislista.

6.5. Knivbrev AB äger rätt att justera när nästkommande Knivbrev skickas ut till Användaren för att reglera toppar och dalar i produktionen. Detta kan betyda att nästkommande Knivbrev senareläggs eller tidigareläggs med en till tre månader beroende på när på året beställningen gjordes. Användaren har rätt till att begära att fakturans förfallodag ska skjutas fram med samma tid ifall Knivbrevet skickas ut i förtid. Om Användaren inte är bunden till ytterligare ett Knivbrev äger Användaren även rätt att avsluta abonnemanget trots att nytt Knivbrev redan har skickats ut utan extra kostnad för detta så länge detta meddelas Knivbrev AB och bekräftas via e-post senast dagen före fakturan förfaller.

7. ENGÅNGSSLIPNING

7.1. Användare kan vid beställning av Tjänsten välja att enbart erhålla en engångsslipning vilket innebär att Användare inte förbinder sig till ett löpande abonnemang, utan enbart förbinder sig att nyttja Tjänsten vid ett tillfälle. Vid beställning av engångsslipning gäller precis som för abonnemang att Användare kan välja att skicka sina föremål till Knivbrev AB när som helst inom en tolv (12) månaders period från beställningsdatumet. Efter att denna tolv (12)

månaders period har passerat går rätten att använda Knivbrevet och inbetalt tillgodo förlorad om inte Knivbrev AB godkänner att det kan användas senare.

7.2. Eventuella prova-på-kampanjer gäller nödvändigtvis ej vid engångsslipning såvitt inte annat uttryckligen framgår av erbjudandet.

8. EXTRAINSKICK

8.1. Användare som valt abonnemang kan utanför detta ordinarie abonnemang göra så kallade extrainskick. Detta innebär att Användare ges möjlighet att vid extra tillfälle utöver vad som gäller enligt grundabonnemanget skicka föremål till Knivbrev AB för nyttjande av Tjänsten till samma styckepriser som Användaren hade haft vid en vanlig förnyelse. Det går däremot lika bra att logga in på Mina sidor och justera antalet specialtillverkade skydd som ska skickas ut och därefter tidigarelägga kommande förnyelse till t.ex. dagens datum. Detta blir i princip samma sak.

8.2. Priset samt betalningsprocessen för ett extrainskick är densamma som enligt Användarens grundabonnemang, dvs. mer fördelaktiga priser än för Användare som väljer engångsslipning.

8.3. Beställning av extrainskick ska ske via e-post på info@knivbrev.se. Notera att sådan beställning inte kan ske via www.knivbrev.se, eftersom beställningen då kommer att betraktas som ett nytt abonnemang eller en engångsslipning och inte som ett extrainskick.

8.4. Eventuell prova-på-erbjudande som erhållits vid tecknande av abonnemang gäller ej vid extrainskick såvitt inte annat uttryckligen framgår av erbjudandet. Istället gäller ordinarie prislista efter första Knivbrevet där ev. prova-på-erbjudande nyttjats.

9. BEGRÄNSNING AV TILLHANDAHÅLLANDE AV TJÄNSTEN

9.1. Knivbrev AB förbehåller sig en diskretionär rätt att inte genomföra Tjänsten avseende föremål som kan användas i brottslig aktivitet eller på annat sätt väcka anstöt. Sådana föremål omfattar, men begränsas inte till, knivar av typen stiletter, svärd, butterflies, bajonetter och kaststjärnor (”Otillåtna Föremål”). Föremål som är ämnade för jakt, fiske eller andra typer av fritidsaktiviteter omfattas inte av begreppet Otillåtna Föremål men bör vid osäkerhet kontrolleras med Knivbrev AB. Knivbrev AB slipar till exempel inte så kallade ”Bowieknivar” (speciella överlevnadsknivar) då dessa ofta har en mycket bristfällig kvalité som gör dom omöjliga att slipa till den standard Knivbrev AB önskar levererar. Detta gör Användaren då genom att skicka in en bild på föremålet till info@knivbrev.se som därefter bekräftar om föremålet slipas eller ej. Först efter sådan mailbekräftelse ska Användaren genomföra beställningen för att undvika extrakostnader. Knivbrev AB slipar ej heller äkta enkelslipade japanska knivar som kräver planslipning.

9.2. Knivbrev AB förbehåller sig rätten att ensidigt avgöra vilka föremål som omfattas av begreppet Otillåtna Föremål.

9.3. Om föremål som enligt Knivbrev AB omfattas av begreppet Otillåtna Föremål skickas till Knivbrev AB för tillhandahållande av Tjänsten, kommer dessa föremål att returneras till Användaren utan att Tjänsten utförs.

9.4. Utöver föremål som är att anse som Otillåtna Föremål förbehåller sig Knivbrev AB även rätten att inte utföra Tjänsten för föremål som inte finns prissatta i för var tid gällande prislista. Användare som önskar nyttja Tjänsten för föremål som inte finns prissatt kan kontakta Knivbrev AB skriftligen via e-post till info@knivbrev.se med förfrågan om aktuellt föremål.

9.5. Användare kan vid osäkerhet angående huruvida Tjänsten kan tillhandahållas för visst föremål kontakta Knivbrev AB via e-post på info@knivbrev.se och tillhandahålla bilder på föremålet varpå Knivbrev AB gör en bedömning av föremålet och därefter ger Användaren skriftligt besked om huruvida Tjänsten kan tillhandahållas för föremålet.

9.6. Om Knivbrev AB mottar ett föremål som enligt Knivbrev AB omfattas av Otillåtna Föremål eller ett föremål som inte finns prissatt i för var tid gällande prislista, och Knivbrev AB därmed returnerar föremålet utan att tillhandahålla Tjänsten, äger Knivbrev AB rätt att fakturera

Användaren för material och fraktkostnader om 300 kronor. Eventuell kostnad för tillägg såsom t.ex. expressfrakt eller transportgaranti tillkommer utöver.

9.7. Knivbrev AB erbjuder inte slipning av frisörsaxar eller s.k. effileringssaxar. Knivbrev AB returnerar dessa oslipade och tar endast betalt för frakt och material om 300 kr.

9.8. Användare kan vid osäkerhet angående huruvida Tjänsten kan tillhandahållas för visst föremål kontakta Knivbrev AB via e-post på info@knivbrev.se och tillhandahålla bilder på föremålet varpå Knivbrev AB gör en bedömning av föremålet och därefter ger Användaren skriftligt besked om huruvida Tjänsten kan tillhandahållas för föremålet.

10. RETUR AV FEL FÖREMÅL

Om Användare vid retur av föremål från Knivbrev AB av någon exceptionell anledning skulle återfå fel föremål ska Användaren omedelbart kontakta Knivbrev AB via e-post på info@knivbrev.se

10.1. De felaktiga föremålen ska utan dröjsmål, men senast inom tio (5) arbetsdagar returneras till Knivbrev AB. Knivbrev AB ska förse Användaren med relevant antal Knivbrev, knivskydd och relevant returetikett.

10.2. Om Användaren inte returnerar sådana felaktigt utskickade föremål senast inom fem (5) arbetsdagar efter det att kontakt etablerats mellan Knivbrev AB och Användaren och ett nytt Knivbrev har skickats till Användaren äger Knivbrev AB rätt att debitera Användaren med belopp motsvarande anskaffningsvärde för föremålen för att ersätta den Användare vars föremål Användaren felaktigt fått och blivit informerad härom.

10.3. Om Användare på detta vis mottar fel föremål och agerar i enlighet med ovan punkter åtar sig Knivbrev AB att stå för samtliga kostnader för att återsända föremålen samt för kostnaderna för Användarens egna föremål. Det vill säga Användaren behöver inte betala för tillhandahållandet av Tjänsten för de egna föremålen som en kompensation för det merarbete en sådan exceptionell situation medför.

11. PRISER

11.1. De priser som gäller för Användare är de som framgår av vid var tid gällande prislista på https://www.knivbrev.se/priser-slipa-knivar/. Notera att eventuellt prova-på-erbjudande gäller första Knivbrevet och aldrig erbjuds på engångsslipning om annat inte uttryckligen sägs vilket då även gäller under förutsättning att det är Användarens första Knivbrev. Det pris som

Användare betalar vid ett andra Tillfälle kommer att skilja sig från det pris som gällde vid det första Tillfället under en prova-på-kampanj.

11.2. Knivbrev AB kan ha ett antal rabattkoder för prova-på-kampanjer som Knivbrev AB fått kännedom att de presenteras olika aktörer och sajter utan Knivbrevs godkännande. Detta står därför helt utanför Knivbrev ABs kontroll varför ev. missförstånd, vilseledande marknadsföring och liknade av sådana externa aktörer skall riktas mot ej Knivbrev AB. Exempelvis finns det många sajter som ”jagar rätt” på rabattkoder för att presentera dessa på sina egna rabatthemsidor (Aftonbladet och Express har sådana rabattsidor). Vad som skrivs och vilken information de tillhandahåller där ska Knivbrev AB ej hållas ansvarig för då det är helt utom vår kontroll och läggs ut, utan vårt godkännande.

12. PROVA-PÅ-KAMPANJER OCH PRESENTKORT

12.1.1. Eventuellt nedsatt pris i en prova-på-kampanj kan enbart utnyttjas en gång per hushåll, därefter gäller ordinarie priser som Användaren även finner i vår prislista (www.knivbrev.se/priser-slipa-knivar).

12.1.2. För Användare som nyttjar Tjänsten genom att välja abonnemang (gäller ej engångsslipning) erbjuds ett lojalitetsprogram. Lojalitetsprogrammet bygger på att Användaren bygger upp en pott med en fast rabattsatts om 10% på Knivbrevs sliptjänster (rabatten gäller ej på portot eller ev. tilläggstjänster så som t.ex. transportgaranti). Potten ökar med 10% per år tills Användaren

väljer att avsluta sitt abonnemang eller om abonnemanget skulle avslutas pga. bristande betalning. Rabatten per tillfälle är maximerad till 50% och kan nyttjas vid nästkommande Knivbrev och ska då aktiveras genom att logga in på mina sidor och klicka ”aktivera lojalitetsrabatt”. Skulle Användaren ha sparat mer än 50% så kan överskjutande del (åter maximerat till 50%) nyttjas på nästkommande Knivbrev och så vidare tills hela potten är slut. Insamlad lojalitetsrabatt försvinner automatiskt efter 14 dagar om Användaren väljer att avsluta sitt abonnemang. Om Användaren i stället väljer att pausa sitt abonnemang bibehålls intjänad lojalitetsrabatt.

12.2. PRESENTKORT

12.2.1. För användande av presentkort ska den kod som medföljer presentkortet kunna anges och vara giltig. Denna kod ska betraktas som en värdehandling och därmed förvaras tryggt.

12.2.2. Ett presentkort är giltigt under tolv (12) månader från dess beställning.

12.2.3. Förlorat presentkort ersätts ej och ett presentkort kan inte under några omständigheter bytas mot pengar, detta gäller även om hela presentkortet inte utnyttjas då resterande del förfaller.

12.2.4. Ett presentkort anses vara förbrukat så snart den kod som medföljer nyttjats och en beställning som sker med en ej giltig kod betraktas som en vanlig beställning och Användare anses ha beställt ett abonnemang eller en engångsslipning i enlighet med vid beställningen angivna uppgifter och kommer således att faktureras därefter under förutsättning att köpet inte ångras inom 14 dagar vilket Användaren har rätt att göra enligt Distansavtalslagen som även behandlas i detta avtal.

12.2.5. Utöver ovanstående gäller följande undantag och tillägg för Användare som utnyttjar presentkort: a) om ett Knivbrev beställs med angivande av en presentkortskod och annat alternativ än engångsslipning väljs så påbörjas ett abonnemang enligt avtalet för detta, b) om Användare skickar ett föremål eller köper en produkt vars värde överstiger det belopp som presentkortet är värt har Knivbrev AB rätt att fakturera Användaren med det överskjutande beloppet, c) ett presentkort kan inte kombineras med eventuella rabattkoder eller kampanjer men kan nyttjas till att köpa de produkter som Knivbrev tillhandahåller.

12.2.6. Utöver vad som stadgats i detta avsnitt 12 gäller Villkoren som helhet även för Användare som nyttjar Tjänsten med ett presentkort.

13. UPPSÄGNING AV ABONNEMANG & ÅNGERRÄTT

Abonnemanget löper tills vidare och kan sägas upp när som helst. Efter att ångerfristen har löpt ut gäller en uppsägningstid om trettio (30) dagar räknat från den dag uppsägningen kommer Knivbrev AB till hand. Under uppsägningstiden ska Användaren betala för Knivbrev som enligt abonnemanget har hunnit skapas eller skickas ut och för andra avtalade kostnader som uppstått.

Uppsägning kan göras via https://mitt.knivbrev.se, e-post till info@knivbrev.se, telefon 072-328 34 56 eller annan tydlig kontaktväg. Knivbrev AB skickar en skriftlig bekräftelse för dokumentation. Bekräftelsen är ett viktigt bevis på mottagningsdatumet men är inte ett villkor för att en uppsägning som faktiskt har kommit fram ska vara giltig.

13.1. Abonnemangspriset förutsätter att minst två (2) Knivbrev fullföljs. Om abonnemanget avslutas innan det minsta antalet har fullföljts har Knivbrev AB rätt att räkna om redan tillhandahållet Knivbrev till det engångspris som gällde för motsvarande beställning och debitera mellanskillnaden. Knivbrev AB har dessutom rätt att debitera tvåhundra (200) kronor för redan framtaget eller utskickat material. Användaren kan, när det fortfarande är praktiskt möjligt, välja att använda det sista Knivbrevet i stället för att betala mellanskillnaden och materialavgiften.

Begäran om fakturajustering bör lämnas minst fem (5) dagar före förfallodagen så att fakturan hinner ändras. En sen begäran innebär inte att Användaren förlorar en tvingande rätt att invända mot en felaktig faktura.

13.2. En uppsägning gäller från den tidpunkt då ett tydligt uppsägningsmeddelande har kommit Knivbrev AB till hand och kan knytas till rätt kund eller abonnemang. Användaren bör säga upp skriftligen och spara autosvar, ärendenummer och Knivbrev AB:s bekräftelse. Rekommendationen om skriftlighet avser bevisning och innebär inte att Knivbrev AB måste godkänna uppsägningen eller att bolagets bekräftelse är ett giltighetskrav.

13.3. Enligt lagen (2005:59) om distansavtal och avtal utanför affärslokaler har Konsumenten normalt rätt att frånträda beställningen inom fjorton (14) dagar från den dag avtalet ingicks. För att utnyttja ångerrätten ska Konsumenten lämna eller sända ett tydligt meddelande till Knivbrev AB inom ångerfristen. Meddelandet kan lämnas via e-post till info@knivbrev.se, telefon 072-328 34 56, den ångerblankett som anges på Knivbrev AB:s webbplats eller annan lagligen tillåten kontaktväg.

Före beställningen har Konsumenten fått tillgång till förköpsinformationen på https://www.knivbrev.se/forkopsinformation/ och dessa Villkor. Konsumenten har i en separat checkbox uttryckligen begärt att Knivbrevet ska skickas ut direkt och samtyckt till att Tjänsten påbörjas under ångerfristen. Detta samtycke lämnas i beställningsformuläret, inte genom denna paragraf i efterhand.

Om Konsumenten ångrar efter att Tjänsten påbörjats har Knivbrev AB rätt till proportionell ersättning för den del av Tjänsten som utförts fram till ångermeddelandet, under förutsättning att lagens informations- och samtyckeskrav är uppfyllda. Ersättningen kan omfatta det specialanpassade Knivbrevet, framtagna skydd, administration, logistik och faktisk returfrakt. Den nuvarande kostnadsfördelningen för material är åttio (80) kronor för Knivbrevet och trettio (30) kronor per framtaget skydd. Något undantag från ångerrätten för specialtillverkade varor åberopas inte för själva sliptjänsten.

Om Tjänsten har fullgjorts helt under ångerfristen upphör ångerrätten endast i den utsträckning de särskilda krav som vid varje tid följer av distansavtalslagen är uppfyllda. Ett allmänt godkännande av Villkoren är inte i sig tillräckligt för att ångerrätten ska upphöra.

13.4. Om Konsumenten frånträder avtalet innan något arbete har påbörjats och innan material har skickats ska mottagen betalning återbetalas utan onödigt dröjsmål och senast inom den lagstadgade fristen. Om material redan har skickats eller andra delar av Tjänsten utförts görs avdrag för tillåten proportionell ersättning enligt punkt 13.3. Återbetalning sker normalt med samma betalningssätt som användes vid betalningen, om inte annat uttryckligen avtalats och det inte medför någon kostnad för Konsumenten.

Om Konsumenten använder Knivbrev AB:s returetikett för att skicka tillbaka ett tomt Knivbrev får faktisk returfrakt debiteras i den utsträckning detta har informerats och är tillåtet enligt lag. Konsumenten kan i stället återvinna materialet eller returnera det på egen bekostnad enligt de anvisningar som gäller.

14. BETALNING

14.1. Knivbrev AB tillämpar normalt fakturering genom Billogram. Efter att de färdigslipade föremålen har skickats tillbaka väntar Knivbrev AB normalt fem (5) dagar innan fakturan skapas. Knivbrev AB har samtidigt rätt att förskottsfakturera när Användaren väntar med att använda Knivbrevet, när avtalade kostnader har uppstått eller när ett abonnemangsutskick har skapats eller skickats. Vid sådan förskottsfakturering får fakturan skickas tjugo (20) dagar efter beställningen eller tidigare när Tjänsten nyttjas.

14.2. Om Användare vid mottagande av faktura ännu inte har nyttjat Tjänsten kommer fakturan att baseras på den information som Användaren lämnat vid beställning av Tjänsten och beräknas utifrån det lägsta belopp som gäller för slipning av stålknivar. Det belopp som har fakturerats står Användare till godo likt ett presentkort fram till och med den tidpunkt då ett nytt utskick av Knivbrev enligt abonnemanget ska eller skulle ske. Beloppet kan även nyttjas till att köpa de produkter som Knivbrev vid var tid erbjuder eller för helt andra sliptjänster än stålknivar. Vid utskick av ett nytt Knivbrev förfaller tillgodobeloppet och Användaren kan därmed inte längre nyttja beloppet som tillfaller Knivbrev AB som en särintäkt och som behandlas därefter. I fråga om betalning för engångsslipning gäller att Användares tillgodobelopp går förlorat tolv (12)

månader efter att beställning av Knivbrev har skett och inte nyttjats om Användaren inte uttryckligen kommer överens med Knivbrev AB om att det får skickas in senare.

14.3. Om Användare som fakturerats innan dess att Tjänsten har nyttjats, vid faktiskt nyttjande av Tjänsten skickar föremål för vilka priset är högre än det som tidigare fakturerats (stålknivar) samt om Användare väljer att föremål ska skickas med expressfrakt eller transportgaranti kommer Användaren att erhålla en tilläggsfaktura via e-post på överskjutande belopp. Detsamma gäller om Användaren önskar köpa en eller flera produkter från Knivbrev om förskottsinbetalningen inte räcker till.

14.4. Samtliga kostnader som enligt Villkoren tillkommer utöver det belopp Användaren ska betala för Tjänsten kommer att antingen adderas till Användares faktura vid ordinarie utskickstillfälle eller faktureras separat.

14.5. Betalningsvillkor för faktura är 20 dagar.

14.6. Knivbrev AB förbehåller sig rätten att överlåta fakturering till tredje part eller sälja faktura till tredje part. Om Användare inte betalar faktura i enlighet med betalningsvillkoren äger Knivbrev AB eller tredje part som övertagit rätten till fakturan rätt att överlåta fakturan till inkassobolag som därefter övertar ärendet för vidare handläggning och hantering.

14.7. Om Användare inte betalar faktura i enlighet med betalningsvillkoren och påminnelse därmed skickas tillkommer en påminnelseavgift om 60 kr. Sker ingen betalning därefter lämnas fakturan vidare för inkassohantering där ytterligare avgifter kan tillkomma. Betalas inte heller denna lämnas ärendet vidare beroende på situation (KFM eller rättslig prövning) beroende på om fakturan har bestridits eller ej.

14.8. Fakturan skickas normalt först via e-post med en personlig fakturalänk och blir även tillgänglig på Mina sidor. Om länken inte öppnas inom cirka fyrtioåtta (48) timmar kan Billogram skicka samma faktura på papper som extra säkerhet. E-postfakturan och pappersfakturan avser då samma skuld och är inte dubbla fakturor.

Användaren ansvarar för att hålla e-postadress, mobilnummer, postadress och andra kontaktuppgifter aktuella samt kontrollera skräppost och kampanjflik. Knivbrev AB har inte automatisk koppling till folkbokföringsregistret. Adressändringar ska därför göras via https://mitt.knivbrev.se eller meddelas Knivbrev AB.

14.9. Om en Användare tidigare har underlåtit att betala faktura inom angiven tid, eller helt har underlåtit att betala en faktura, äger Knivbrev AB rätt att, vid utskick av Knivbrev enligt abonnemang samt vid extrainskick och engångsslipning, kvarhålla Användarens inskickade föremål som säkerhet för betalning. Detta gäller tills både tidigare obetalda fakturor och aktuell faktura är fullt betalda.

Knivbrev AB informerar härmed Användaren om att denna retentionsrätt (rätten att kvarhålla föremål) gäller enligt villkoren i detta avtal och utövas i enlighet med gällande lagstiftning. Vid eventuell tvist om betalning eller om Knivbrev AB rätt att kvarhålla föremålet kan Användaren vända sig till en oberoende instans, såsom Allmänna reklamationsnämnden (ARN), för prövning. Observera att Knivbrev AB rätt att kvarhålla föremål enbart gäller så länge betalning inte har skett och att kvarhållandet står i proportion till den skuld som är obetald. Föremålet återlämnas så snart full betalning har erlagts.

15. TRANSPORTGARANTI ELLER STANDARDFRAKT

Användaren kan välja standardfrakt, express eller Knivbrev AB:s transportgaranti enligt beställningsflödet. Transportgarantin är en frivillig garanti från Knivbrev AB och inte en försäkring från ett försäkringsbolag. Den ska väljas och betalas innan Knivbrevet skickas in.

Transportgarantin inkluderar normalt express, prioriterad hantering, full spårning, leverans och retur via ombud med kvittens samt ersättning direkt från Knivbrev AB om försändelsen försvinner, upp till den ersättningsnivå Användaren har valt. Valbara nivåer är normalt 1 000-15 000 kronor per Knivbrev. Ersättning lämnas aldrig över vald nivå eller över föremålens styrkta skäliga nyanskaffningsvärde.

Vid standardfrakt kan försändelsen lämnas i brevlåda, vid dörr eller till ombud utan kvittens enligt transportörens rutiner. Användaren som önskar kvittens och avtalad ersättning ska välja transportgaranti. För Konsument gäller dock tvingande lag före ett villkor som ger sämre skydd.

15.1. Om Användare väljer att skicka föremålen med transportgaranti innebär det att Knivbrev AB står för ev. förlust till nyanskaffningsvärdet för motsvarande föremål av samma kvalité och pris. Knivbrev äger även rätt till kontant ersättning om föremålen inte går att få tag på, t.ex. för att de slutat tillverkas och säljas. Om värdet på en Användares föremål skulle överstiga det valbara ersättningsbeloppet på 15 000 kr så kan Användaren beställa två eller flera Knivbrev med två eller flera köp av transportgarantin och dela upp föremålen på flera Knivbrev för att på så vis uppnå fullgott ersättningsskydd.

15.2. Knivbrev AB returnerar försändelsen enligt samma val (transportgaranti eller utan ersättningsgaranti) som Knivbrevet anländer till Knivbrev AB.

15.3. För att transportgaranti ska betala ut ersättning krävs det att Användaren kan uppvisa giltiga inköpskvitton samt att dessa överensstämmer med de föremål som Användare tidigare har skickat bild på.

15.4. Knivbrev AB saknar möjlighet att spåra försändelser som skickas utan transportgaranti och ansvarar därför inte för förlorade eller skadade föremål under transporten vid vanlig standardfrakt eller expressfrakt som skickas med varubrev och varubrev retur som Postnords tjänster kallas för. Om Användaren väljer att inte skicka Knivbrevet med transportgaranti, åtar

sig Användaren fullt ansvar för eventuella förluster (eventuella skador omfattas inte av några leveransalternativ då Knivbrev AB omöjligt kan känna till om skadorna redan fanns där när Användaren skickade in) som kan uppstå under transporten. Knivbrev AB rekommenderar starkt att transportgarantin beställs för att minimera riskerna men valet är upp till var och en.

15.5. Skador så som repor på handtag eller blad ersätts ej vare sig med nya knivar eller reducerat pris för slipningen eller motsvarande. Att åtgärda sådant ingår ej heller i Knivbrev ABs egna nöjd-kund-garanti. Detta då Knivbrev AB omöjligt kan

kontrollera föremålens skick före de skickas in eller har möjlighet att dokumentera de miljontals små eller större repor ett begagnat skärande verktyg alltid har, eller andra skador såsom hack eller trasiga handtag. Knivbrev AB saknar även möjlighet att kontrollera vad som sker med föremålen från det att de lämnar Knivbrev AB tills de är åter i Användarens ägo och vad som sker därefter. Skador på eggen som uppkommit under transport ersätts däremot genom kostnadsfri omslipning utan kostnadsreducering för att än mer gods måste avverkas. Knivbrev AB erbjuder aldrig ersättning för att mer gods måste avverkas vid en eventuell omslipning då det är nödvändigt för att åtgärda problemet.

15.6. Ersättning enligt Knivbrev ABs transportgaranti förutsätter att Knivbrevet har hanterats i enlighet med de medföljande instruktionerna. Garantin gäller endast om Knivbrevet inte kommer in öppet, och ersättning kommer inte att lämnas om Knivbrevet är skadat eller inte har förslutits korrekt enligt instruktionerna. Detta gäller även om de tillhandahållna skydden har använts felaktigt eller i strid med de anvisningar som medföljer Knivbrevet eller som finns tillgängliga på Knivbrev AB hemsida: www.knivbrev.se/sa-fungerar-det.

Om det kan antas att skydden inte har använts enligt instruktionerna eller har använts på ett felaktigt sätt, och detta har lett till förlust av föremålen, är det Användaren som ansvarar för den uppkomna situationen och garantin gäller inte.

15.7. För företagskunder är det av vikt att notera att postens regler föreskriver att det enbart är den som är firmatecknare som kan hämta ut en försändelse. Om möjlighet för firmatecknare att hämta ut sådan försändelse saknas kan Användaren kontakta Knivbrev AB via e-post på info@knivbrev.se och anmäla att Knivbrev AB ska begära försändelsen i retur för att sedan skicka Knivbrevet på nytt (eller vänta på att det returneras automatiskt). Knivbrev AB har rätt till att fakturera en avgift om tvåhundrafemtio (250) kronor för detta merjobb. Detsamma gäller om Knivbrevet kommer i retur oavsett anledning t.ex. för att Användaren helt enkelt inte haft tid att hämta ut det inom Postnords föreskrivna maximala liggtid som aviseras via avi eller SMS till det nummer Användaren registrerat vid beställning av Tjänsten.

15.8. Notera att transportgarantin är en tilläggstjänst från Knivbrev AB och att Postnords vanliga portokostnad tillkommer.

15.9. Om Användaren skickar in knivar eller andra föremål som är längre än 40 cm, krävs ett större Knivbrev för att säkerställa att föremålen hanteras korrekt under transporten. En extra avgift på 50 kronor tillkommer för att täcka kostnaden för det större Knivbrevet. Detta beror på att våra vanliga frakttjänster, Varubrev och Varubrev retur, inte accepterar storleken på det större Knivbrevet och medför en kraftig ”skrymmandeavgift” på 390 kr exkl. moms (totalt för 2 sträckor, från Användaren och till Knivbrev AB). Istället använder Knivbrev AB en annan tjänst som Postnords erbjuder (Mypack) som inte har samma storleksbegränsning. MyPack kostar däremot 50 kr mer än Varubrev, vilket är orsaken till den extra avgiften. Som en fördel går MyPack alltid till ditt närmaste postombud, och leveranser sker även på lördagar, vilket är en förbättring jämfört med Varubrev. I dessa 50 kr ingår också vår transportgaranti med basersättning som täcker transportförlust upp till ett maxvärde om 1000 kr. Observera att det är Knivbrev AB, som står för ersättningen vid eventuell förlust, inte Postnord. Om Användaren önskar ett högre ersättningsbelopp så går det att välja till, se avsnittet Transportgaranti eller standardfrakt för detaljerade villkor och andra ersättningsbelopp. Det finns även mer information i Knivbrev ABs prislista på hemsidan: www.knivbrev.se/priser-slipa-knivar.

16. GARANTIÅTAGANDE, REKLAMATION OCH NÖJD-KUND-GARANTI

16.1. Knivbrev AB erbjuder en frivillig 100 % nöjd-kund-garanti i fjorton (14) dagar från det att de slipade föremålen levererats tillbaka. Garantin innebär att Användaren, även när arbetet objektivt är fackmässigt, kan begära en anpassning utifrån personlig preferens, exempelvis en lägre vinkel eller en annan känsla i eggen. Knivbrev AB ska först få möjlighet att ta in föremålet, kontrollera det och göra om arbetet utan ny slipkostnad.

Särskilda önskemål ska normalt lämnas före inskick. Garantin ger därutöver en extra möjlighet att justera resultatet efter retur och gäller utöver, inte i stället för, Konsumentens lagstadgade reklamationsrätt.

16.2. För arbete på lös sak gäller konsumenttjänstlagen. En Konsument kan reklamera ett fel inom skälig tid efter att felet märkts eller borde ha märkts. Ett meddelande inom två (2) månader anses alltid ha lämnats i rätt tid och den yttersta reklamationstiden är normalt tre (3) år från att uppdraget avslutades. Tre år är inte en garanti för att eggen ska behålla ny skärpa under hela perioden.

16.3. Vid ett faktiskt fel har Knivbrev AB normalt rätt och skyldighet att först avhjälpa felet kostnadsfritt, om detta kan ske utan oskälig kostnad eller olägenhet. Prisavdrag, hävning eller annan påföljd blir aktuell enligt lag om avhjälpande inte sker eller inte är möjligt. Nöjd-kund-garantin innebär inte automatisk rätt till full återbetalning utan att Knivbrev AB har fått möjlighet att undersöka och rätta arbetet.

16.4. Användaren ska kontakta info@knivbrev.se med ordernummer, vilka föremål det gäller, en tydlig beskrivning och gärna bilder. Vid godkänd garanti- eller reklamationshantering tillhandahåller Knivbrev AB lämpligt returmaterial. Om kontrollen visar att problemet beror på Knivbrev AB:s arbete görs arbetet om utan ny slipkostnad och med de fraktkostnader som följer av lag eller garantin.

16.5. Vid oenighet får Knivbrev AB inhämta ett utlåtande från en oberoende sakkunnig om huruvida arbetet är fackmässigt utfört. Utlåtandet är bevisning men hindrar inte Konsumenten från att vända sig till Allmänna reklamationsnämnden eller

domstol. Om bedömningen visar att arbetet var korrekt får Användaren stå för skäliga frakt- och undersökningskostnader endast i den utsträckning detta har avtalats, varit motiverat och är tillåtet enligt lag.

16.6. Garantin och reklamationsrätten omfattar inte normalt slitage, användningsskador, diskmaskinsskador, skärning mot olämpligt underlag, felaktig hemmaslipning, utslitet eller olämpligt skärpstål, rost som uppkommit efter retur eller annan omständighet som inte beror på Knivbrev AB:s arbete. Om ett föremål är korrekt slipat men har blivit slött genom användning, utförs inte en ny kostnadsfri grundslipning inom ramen för reklamationsrätten.

16.7. Om en kontroll visar att föremålet är korrekt slipat och att problemet beror på normalt slitage eller felaktig användning får Användaren stå för frakt och eventuellt nytt arbete efter information och godkännande. Knivbrev AB utför inte ett nytt debiterat arbete utan godkännande, utom mindre arbete som redan omfattas av beställningen.

17. DATAHANTERING/PERSONUPPGIFTER

Knivbrev AB är personuppgiftsansvarigt för den behandling som sker för att ta emot och fullgöra beställningar, identifiera Användaren, skicka material och föremål, fakturera, hantera betalning och krav, administrera abonnemang, lämna kundservice, hantera reklamationer, förebygga missbruk samt uppfylla rättsliga skyldigheter.

Uppgifter kan omfatta namn, person- eller organisationsnummer när det behövs för säker identifiering, kontaktuppgifter, leverans- och fakturaadress, order- och abonnemangsuppgifter, betalningsstatus, kundkommunikation, reklamationshistorik samt uppgifter om föremål och särskilda slipönskemål.

Rättslig grund är främst fullgörande av avtal, rättslig förpliktelse och berättigat intresse. Samtycke används när det krävs. Personuppgifter kan behandlas av leverantörer inom bland annat webb- och it-drift, affärssystem, e-post och ärendehantering, fakturering och inkasso, transport, betalning, omdömesinhämtning och marknadsföring. Uppgifter säljs inte som en fristående handelsvara.

Knivbrev AB kan använda e-postadress och mobilnummer för kundinformation, omdömesförfrågningar och direktmarknadsföring i den utsträckning detta är tillåtet. Den registrerade har rätt att när som helst invända mot direktmarknadsföring och kan använda avregistreringslänk eller kontakta info@knivbrev.se.

Uppgifter sparas inte längre än vad som behövs för respektive ändamål. Räkenskapsinformation och underlag kan behöva sparas enligt bokföringsreglerna, normalt i sju (7) år. Uppgifter kan även sparas så länge de behövs för garanti, reklamation, rättsliga anspråk, säkerhet eller dokumentation av avtalet.

Rätten till radering är inte absolut. Uppgifter som inte längre behövs och saknar rättslig grund ska raderas, men uppgifter får behållas när lag, avtal, bokföring eller rättsliga anspråk kräver det. Den registrerade kan även begära tillgång, rättelse, begränsning och dataportabilitet samt invända mot viss behandling enligt dataskyddsförordningen.

Fullständig integritets- och cookieinformation ska finnas på Knivbrev AB:s webbplats. Frågor och begäran skickas till info@knivbrev.se. Den registrerade har rätt att klaga hos Integritetsskyddsmyndigheten.

18. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

Användaren har inte rätt att använda Knivbrev AB:s varumärken, firma, texter, bilder, konstruktioner, instruktioner eller annat material utöver vad som krävs för att använda Tjänsten enligt Villkoren, om inte Knivbrev AB skriftligen har godkänt användningen.

19. FORCE MAJEURE

Om Knivbrev AB är förhindrat att fullgöra sina åtaganden på grund av en omständighet utanför bolagets rimliga kontroll som inte skäligen kunde förutses eller övervinnas, exempelvis krig, konflikt, brand, översvämning, epidemi, omfattande it- eller transportstörning, myndighetsbeslut, embargo, terrorism, arbetskonflikt eller motsvarande fel hos en nödvändig underleverantör, utgör detta befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkten för prestationen och befrielse från påföljd i den utsträckning lagen medger det. Knivbrev AB ska begränsa konsekvenserna och informera Användaren inom skälig tid.

20. ÖVERLÅTELSE

Knivbrev AB får överlåta avtalet eller delar av verksamheten till ett bolag som skäligen kan förväntas fullgöra skyldigheterna och följa tillämpliga dataskyddsregler. En överlåtelse får inte försämra Konsumentens tvingande rättigheter. Knivbrev AB får även överlåta en betalningsfordran till fakturapartner, inkassoföretag eller annan förvärvare.

21. TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR

Knivbrev AB får ändra Villkoren för framtida beställningar. För en redan ingången beställning gäller den version som accepterades vid beställningen, om inte ändringen är till Användarens fördel, följer av tvingande lag eller behövs för säkerheten utan att avtalet försämras i sak.

Väsentliga ändringar i ett löpande abonnemang ska meddelas i klartext i skälig tid innan de börjar tillämpas. Meddelandet ska beskriva ändringen och Användarens möjlighet att säga upp eller ändra abonnemanget. Den senast publicerade versionen ska ange versionsdatum.

22. TVISTELÖSNING OCH TILLÄMPLIG LAG

Svensk rätt tillämpas. Tvingande konsumentskydd gäller före ett avtalsvillkor som ger Konsumenten sämre rätt.

Användaren ska först ge Knivbrev AB möjlighet att pröva och lösa ett klagomål genom info@knivbrev.se. En Konsument kan därefter vända sig till Allmänna reklamationsnämnden, https://www.arn.se, om nämndens villkor för prövning är uppfyllda. ARN:s beslut är rekommendationer. Tvist kan också avgöras av allmän domstol.